

BELEIDSPLAN KERKENRAAD VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE TE WESTKAPELLE VOOR DE PERIODE 2019-2022

Wie zijn wij

De basis van de Protestantse Gemeente te Westkapelle (verder PGW genoemd) is:

Het geloof in God, onze Schepper, die zich laat kennen in zijn Woord, de Bijbel. De Bijbel is de leidraad voor ons denken en handelen.

Jezus Christus, zijn Zoon, die ons een leven naar Gods beeld voorleefde en die door Zijn lijden, sterven en opstanding ons verlossing en bevrijding aanbiedt.

De Heilige Geest, die ons leidt en draagt in het leven van alledag, ons inspiratie geeft om de Blijde Boodschap in woord en daad uit te dragen.

De PGW weet zich verbonden aan het belijden van de kerk zoals is uitgesproken in de belijdenisgeschriften van de Protestantse Kerk in Nederland. Zij is geroepen in de samenleving met woord en daad gestalte te geven aan het getuigenis van Christus als Heer van de wereld.

Er zijn wekelijkse erediensten met een vaste liturgie. Nieuwe vormen van geloofsbeleving zijn wel mogelijk. De zondagse erediensten en de preek staan heel centraal.

De PGW wil een open, zoekende en lerende gemeenschap zijn waarin ruimte wordt geboden voor dialoog en gesprek. De kerkenraad wil daarom werken aan een goede communicatie met de gemeente.

BELEIDSPLAN

Het beleidsplan 2019-2022 is onderverdeeld in de volgende hoofdstukken:

A. BESCHRIJVING VAN DE HUIDIGE SITUATIE

B. BELEIDSVOORNEMENS VOOR DE PERIODE 2019 – 2022 VOOR KERKENRAAD/GEMEENTE

C. BELEIDSVOORNEMENS VOOR DE PERIODE 2019-2022 PER COLLEGE

A. BESCHRIJVING VAN DE HUIDIGE SITUATIE

Kerkenraad

De kerkenraad van de PGW wordt gevormd door 13 ambtsdragers uit de gemeente. Er worden drie ambten onderscheiden, te weten dat van predikant, ouderling(kerkrentmeester) en diaken.

De taak van elk van deze ambtsdragers is in de kerkorde vastgelegd.

Predikant en ouderlingen vormen samen het Pastoraal Team.

1

Overzicht van activiteiten:

1. Erediensten

a. De kerkenraad is verantwoordelijk voor de zondagse erediensten. Daarnaast zijn er door de week bijzondere erediensten.

b. In het jaarrooster van de erediensten worden tenminste vijf diensten gepland waarin het Heilig Avondmaal wordt gevierd.

c. In datzelfde rooster worden zes jongerendiensten en één gezinsdienst gepland. De uitvoering hiervan wordt gedelegeerd aan de jongerendienstcommissie. De gezinsdienst en tenminste één jongerendienst worden bij voorkeur geleid door de eigen predikant.

d. Elke week wordt kindernevendienst (4 – 12 jaar) en crèche (0 – 4 jaar) aangeboden.

2. Moderamen

De kerkenraad kiest uit haar midden elk jaar een moderamen. Het moderamen bestaat uit de predikant, een ouderling-kerkrentmeester, een diaken en de scriba. Bij krimp van de kerkenraad mag het moderamen ook uit drie personen bestaan (predikant/ouderling, ouderling-kerkrentmeester en diaken).

Tot de taak van het moderamen behoort:

a. Het opstellen van de agenda van de kerkenraadsvergaderingen.

b. Het doornemen van de ingekomen stukken en het aangeven welke stukken op de kerkenraadsvergadering moeten worden besproken.

c. Een jaarlijks overleg voeren met de godsdienstdocent van de openbare basisschool “De Lichtboei”.

d. Indien de voortgang van het kerkenwerk dit vereist komt het moderamen ad hoc bij elkaar.

e. Het moderamen behandelt zaken die geen uitstel kunnen verdragen en verantwoordt zich achteraf aan de kerkenraad.

3. Vergaderingen

De kerkenraad vergadert tenminste zevenmaal per jaar: zes gewone vergaderingen en een bezinningsavond. De afzonderlijke colleges (diakenen, kerkrentmeesters en pastoraalteam) vergaderen volgens een eigen frequentie, maar ook tenminste zesmaal per jaar.

4. Preekregelaar

De kerkenraad benoemt uit haar midden of uit de gemeente een persoon die in de diensten, waarin de eigen predikant niet voorgaat, zorgt voor een voorganger. Deze zgn. preekregelaar stelt het preekrooster voor het komende jaar op in samenwerking met de eigen predikant.

5. Classis

De gemeente ressorteert onder de Classis Delta en verzorgt op aansturing van de classis een afvaardiging.

6. Informatieverstrekking naar de gemeente

Voor de informatieverstrekking aan de gemeente wordt in hoofdzaak gebruik gemaakt van het kerkblad "Het Baken". Dit kerkblad wordt gratis aan lidmaten en doopleden ter beschikking gesteld. Wel wordt éénmaal per jaar een vrijwillige bijdrage gevraagd. Het belangrijkste nieuws uit de gemeente wordt tevens in de kerkbode van de ring Noord- en West-Walcheren geplaatst. Op deze kerkbode kan men zich abonneren. Andere kanalen voor informatie zijn de kanselmededelingen en de website (www.pgwestkapelle.nl)

7. Contacten met de Evangelische Gemeinde van Mülheim/Saarn

Sinds 1960 onderhoudt de PGW wederzijdse contacten met de Evangelische Gemeinde van Mülheim/Saarn. Op regelmatige basis komen groepen voor bezinningsmomenten naar het gebouw "Jugendheim" (Zuidstraat) dat speciaal door de Evangelische Gemeinde is aangekocht. Zoveel als mogelijk wordt geprobeerd gemeenteleden van Mülheim en Westkapelle met elkaar in ontmoeting te brengen en kennis te laten nemen van elkaars ervaringen. De predikanten initiëren activiteiten om bestaande contacten te verdiepen en nieuwe contacten te ontdekken.

8. Contacten met andere kerken in Westkapelle

Vanuit protestantse zijde zijn geen formele contacten gaande. Geprobeerd wordt daarin Initiatieven te ondernemen.

9. Contacten met andere protestantse gemeenten in Noord-West Walcheren

Er bestaan contacten met de PKN-gemeenten van Domburg-Aagtekerke, Grijskerke en Oostkapelle ter onderlinge ondersteuning. Ook wordt door het gezamenlijk organiseren

van initiatieven de onderlinge saamhorigheid vergroot en ontstaat er een breder aanbod dan wanneer er alleen initiatieven van de eigen gemeente kunnen worden benut.

Vaste initiatieven zijn:

Het houden van een jaarlijkse clusterdienst, welke door een aparte voorbereidingscommissie wordt voorbereid.

Het bundelen van de plaatselijke initiatieven in een gezamenlijk boekje "vorming en toerusting".

Als denktank fungeert het clusterteam, met van elke gemeente minimaal 1 vertegenwoordiger uit de kerkenraad. Deze vergadert 4 maal per jaar waarbij de voorzitter mee rouleert met de vergaderlocatie. Al wat het clusterteam voortbrengt, wordt aan de aparte kerkenraden voorgelegd.

Formele beslissingen worden eens per jaar genomen in de clusterraad, waarbij elke gemeente ernaar streeft om vanuit elk college iemand af te vaardigen plus de dominee.

Omdat hieruit ook een stuk informele ontmoeting ontstaat, worden ook de overige gemeenteleden uitgenodigd. Ook bij de clusterraad rouleert per jaar de locatie en daarmee de voorzitter.

B BELEIDSVOORNEMENS VOOR DE PERIODE 2019 – 2022 VOOR KERKENRAAD/GEMEENTE

Missionair gemeente zijn

De landelijke kerk moedigt ons aan plaatselijk missionaire gemeente te zijn. Maar hoe doe je dat? Wij kiezen ervoor om vooral in onszelf te investeren, in de verwachting dat wij daardoor meer 'plezier' zullen ervaren in ons gelovige- en ons gemeente-zijn, zodat wij ook meer uitstraling zullen hebben en zo als christenen aanstekelijk zullen zijn. Dit onder het motto: "Het beste missionaire instrument is het leven van de christelijke gemeente zelf".

Wij investeren dan ook in:

- a) Groeien in geloof, persoonlijk, als gemeentelid en als gemeente;
- b) Groeien in gemeenschap, in de vorm van: gezamenlijke verbondenheid en gezelligheid beleven, gezamenlijk spreken over geloof en christen-zijn, en gezamenlijk de wekelijkse eredienst vieren.

Wij investeren daarom in de erediensten en de rouwdiensten. Verder in de Bijbelgroep, de groeigroepen, de seniorenbijeenkomst, catechese, de kindernevendienst, de commissies, de startzondag, contacten met de basisscholen, ondersteuning met koorzang en instrumentalist, en andere activiteiten die ons geloof en de onderlinge band verstevigen.

-De predikanten ondernemen enkele initiatieven de partnerrelatie te verlevendigen. Zo zijn jeugdactiviteiten in Westkapelle georganiseerd en wordt onderzocht of in de toekomst een jongerenbezoek gebracht kan worden aan Mülheim (2020). Tevens wordt gezocht naar mogelijkheden bij voorkomende bezoeken uit Mülheim als gemeente/kerkenraad geïnformeerd te zijn. Verder zullen de predikanten (afvaardiging vanuit kerkenraad) hun collegiale contacten intensiveren.

Maar ook werken wij mee aan activiteiten op dorpsniveau, zoals de goede doelen-markten, de voedselbank en overleg met de burgerlijke overheid.

C. BELEIDSVOORNEMENS VOOR DE PERIODE 2019-2022 PER COLLEGE

C1 Pastoraal team

1. Bezoekwerk

We zien het bezoeken van mensen als een belangrijke schakel in het omzien naar elkaar. We streven er naar om alle leden met enige regelmaat te bezoeken, maar beseffen ons dat we daar lang niet altijd aan toekomen. We proberen in elke geval daar te zijn, waar extra aandacht nodig is, zoals bij ziekte en andere problemen.

a. Algemeen

Onze gemeente is opgedeeld in een aantal wijken. Elke ouderling heeft één of meer wijken in zijn of haar portefeuille. Het is de taak van de wijkouderling om binnen zijn of haar wijk(en) de leden te bezoeken. Ook de dominee legt de nodige bezoeken af.

b. Ziekenhuisopnames

Bezoekjes aan mensen in het ziekenhuis worden gedaan door de dominee

c. 80 jaar en ouder

Zij worden bezocht door enkele speciaal daarvoor beschikbare gemeenteleden (door de pastoraal medewerker die daarvoor aangesteld is)

d. 75 – 80 jaar

Deze worden bezocht door een gemeentelid, die daarvoor een lijst krijgt van de pastoraal medewerker

e. Jubilea

Bezoekjes of andere vormen van aandacht bij jubilea, worden gedaan door de wijkouderlingen

f. Tehuizen

Mensen in tehuizen worden bezocht door de dominee en op of rond hun verjaardag door enkele vrijwilligers

2. Kringen

a. Catechisatie

Voor de groep van 12 t/m 16 jaar is er wekelijks catechisatie o.l.v. de dominee voor de groep van 17 jaar en ouder is er maandelijks catechisatie o.l.v. de dominee

b. Gemeente groeigroepen

Er zijn 2 gemeente groeigroepen, die ongeveer 6 avonden per jaar bij elkaar komen.

c. De gespreksgroep komt eenmaal per maand bij elkaar o.l.v. van de dominee.

d. Bijbelgroep

Deze groep komt maandelijks bij elkaar o.l.v. de dominee

e. Seniorenbijeenkomst

Deze wordt maandelijks gehouden in het Wozoco o.l.v. de dominee

3. Evangelisatie

In het kader van evangelisatie kennen we een aantal activiteiten:

a. Godsdienstlessen op de openbare basisschool “De Lichtboei”.

Deze worden gegeven door een leerkracht, die door de PGW is aangesteld. Het volgen van deze lessen is op vrijwillige basis.

b. Jaarlijkse gezinsdienst i.s.m. christelijke basisschool “De Lichtstraal”

c. Het huis aan huis verspreiden van een kerstgroet

- d. We proberen de kerk open te stellen op vrijdagmiddagen gedurende een aantal weken in de zomermaanden
- e. Verspreiden van “Het Baken” op de campings

C2 College van diakenen

INLEIDING

UITGANGSPUNTEN VAN DIACONAAL BELEID

BELEIDSPLAN

WERKPLAN

SLOTWOORD

1. INLEIDING

Dit beleidsplan van het college van diakenen van de Protestantse Gemeente te Westkapelle geeft aan in welke richting het diaconale werk zich kan ontwikkelen. In deze tijd is het niet eenvoudig een bepaalde lijn uit te stippelen. Dit beleidsplan is hiertoe toch een poging. Het plan gaat uit van de activiteiten die op dit moment plaatsvinden.

Met respect voor elkaar, worden hierop voortbouwende plannen ontwikkeld voor de komende jaren.

2. UITGANGSPUNTEN VAN DIACONAAL BELEID

Voor de diaconale taken gelden de volgende uitgangspunten:

- a. het motiveren en stimuleren van alle gemeenteleden om zich (binnen de gemeente van Jezus Christus) dienstbaar op te stellen aan elkaar.
- b. het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat nodig hebben, dichtbij en veraf op een zodanige manier dat er duidelijk sprake is van wederkerigheid (ontvanger – geveer).
- c. het verrichten van bepaalde taken op diaconaal terrein zoals:
 - beheren van diaconale gelden en goederen
 - het bevorderen van de voorlichting over het diaconale werk
- d. het stimuleren van de betrokkenheid van gemeenteleden bij de kerk en bij de wekelijkse erediensten.
- e. het verlenen van medewerking aan arbeid ten behoeve van het maatschappelijk welzijn.
- f. het bijeenbrengen van de voor de uitoefening van het diaconaat, in en buiten Nederland, benodigde gelden.
- g. het dienen van de kerk in haar taak om de overheden en de samenleving te wijzen op vraagstukken van recht en gerechtigheid en onderlinge solidariteit.

- h. Bij alle activiteiten en werkzaamheden uitgaan van een missionaire houding naar onze medemens.

3. BELEIDSPLAN

- Gemeenteleden betrekken bij het diaconale werk.
- Jongeren betrekken bij het diaconale werk, ook in samenwerking met de jeugdouderling/diaconaal jongerenproject.
- Aandacht voor asielzoekers, in samenwerking met gemeenteleden.
- Verder nadenken over de mogelijkheid om (diaconale)contacten te onderhouden met plaatselijke kerken/bovenplaatselijk N.W.W.
- Het binnen de kerkenraad en de gemeente bespreekbaar maken van belangrijke diaconale en pastorale aangelegenheden.
- Een Doe-project organiseren.
- Nadenken om iets te organiseren voor de mensen van 55+
- Het beheer van de financiën, inclusief de verwerking van de collectegelden, het opstellen van de begroting en de jaarrekening m.m.v. de administrateur.
- Financieel meerjarenbeleid opstellen inclusief eventuele beleggingen.

4. WERKPLAN

In het onderstaande overzicht zijn de activiteiten zo goed mogelijk gerangschikt naar de uitgangspunten.

Sommige vallen onder meerdere uitgangspunten, maar worden slechts éénmaal genoemd.

- Bediening van het Heilig Avondmaal.
- Het verzorgen van een kinderopas tijdens de morgendiensten op zondag. Dit wordt door ouders van de kinderen verzorgd o.l.v. een coördinatrice.
- Een bezoeken dienst door gemeenteleden aan(voormalige) gemeenteleden in verzorgings- en verpleeghuizen en andere aangepaste woonvormen.
- Aandacht voor zieken en ouderen:
 - a. Zondagse bloemengroet, deze gaat naar iemand die in het ziekenhuis heeft gelegen of naar iemand die wat aandacht nodig heeft.
 - b. Bloemen bij de Avondmaalsviering worden bij nabestaanden van overleden gemeenteleden gebracht.
 - c. Met Pasen wordt bij alle gemeenteleden van 80 jaar en ouder een evangelisch blad bezorgd, dit gebeurt elk jaar door een vrijwilliger.
 - d. In november wordt voor de gemeenteleden van 80 jaar en ouder een attentie verzorgd terwijl in december een (kerst) zanginloopmiddag wordt georganiseerd.
 - e. Met Kerst wordt huis aan huis een Kerst-EB bezorgd in Westkapelle.
 - f. Verjaardagen: gemeenteleden van 80 jaar en ouder ontvangen elk jaar een attentie, dit wordt door vrijwilligers gedaan, Oud-gemeenteleden die in een tehuis of instelling wonen, ontvangen elk jaar met hun verjaardag een attentie.
 - g. Huwelijksjubilea: Bij 25, 40, 50, 55, 60, 65, 70 en 75 jaar ontvangt men een attentie, dit gebeurt door dezelfde groep vrijwilligers als bij punt f.
- Het geven van giften aan diverse instellingen. Alle aanvragen worden per jaar verzameld en in november wordt een giftenplan gemaakt en vastgesteld in de vergadering.

- Het secretariaat met alle daarbij behorende werkzaamheden.
- Voorlichting geven over diaconale onderwerpen in het kerkblad.
- Inzamelen brillen, mobieltjes en cartridges in een doos achterin de kerk, opbrengst is voor K.I.A.
- Het samenstellen van de oogsttafel met Dankdag.
- Meewerken aan groothuisbezoek of wijkavonden die door de kerkenraad worden belegd.
- Bijwonen van regionale vergaderingen in het kader van diaconaal/sociaal beleid dichtbij en veraf(bijv.WMO)
- Organiseren van een kersttentie voor de sociaal zwakkeren in de gemeente Veere.
- Het houden van collectes in de wekelijkse erediensten en het organiseren van bijzondere collectes als er een (natuur)ramp gebeurt.
- Aandacht schenken aan de 40 dagentijd (liturgische bloemschikking).
- Het verzorgen/bijhouden (informatievoorziening) van het diaconale gedeelte van de website van onze gemeente.
- Het verzorgen van diaconale informatie in de kerkbladen.
- Het verzorgen/bijhouden(informatievoorziening) van de leestafel achterin de kerk.

Aktiviteiten van de ZWO commissie:

1. Uitkiezen van een project waar we een bepaalde periode mee bezig zijn.
2. 4 à 5 maal per jaar collecteren we daarvoor en achterin de kerk zijn collectebussen aanwezig waarin wekelijks gestort kan worden, we houden een thermometer bij in de kerken met het totaalbedrag.
3. Periodieke publicaties in het kerkblad en via digitale media om de gemeente over het diaconale project te informeren.
4. Organiseren van een najaarszendingsdienst met de najaarszendingscollecte.
5. Inzamelen van postzegels en ansichtkaarten in een doos achterin de kerk.
6. Organiseren van een verenigingenmarkt op het kerkplein in de zomer, de opbrengst is voor het diaconale project.
7. Bijwonen regionale vergaderingen.
8. Kaartenactie voor gevangenen met Pasen, indien mogelijk.

Amnesty International:

1. Schrijfactie voor gevangenen(wordt door een vrijwilliger verzorgd).

5. SLOTWOORD

Bij de realisering van dit beleidsplan hopen wij op:

- De toestemming van de kerkenraad om de voorgestelde weg in te slaan.
- Voldoende draagvlak in de gemeente om zo ons werk te doen.
- Als richtlijn voor het diaconale handelen zijn als uitgangspunten genomen de taken die de Kerkorde 20018 aan een diaconie geeft. Wij hopen bij het uitvoeren van de diaconale taken en het maken van beleid op de wijsheid, die alleen God ons geven kan. Tevens op de kracht van zijn Geest die de Kerk van Jezus Christus op de aarde zal stimuleren, begeleiden en in stand houden.

C3 College van ouderling/kerkrentmeesters

1. Roerend en onroerend goed:

Onze gebouwen in stand houden omdat zij nodig zijn voor het functioneren van onze gemeente. We streven ernaar om de inkomsten uit de financiële middelen te verbeteren door het rendement op het kapitaal te verbeteren.

2. Zorg voor onze gebouwen:

Door goed onderhoud houden we deze in stand. Indien mogelijk voeren we onderhoud uit met behulp van vrijwilligers. Ons beleid is dat we de gebouwen dusdanig inrichten dat de mensen zich daarin thuis voelen.

3. Huuropbrengst gebouwen:

Opbrengst van de verhuur van de kerkelijke gebouwen vermeerderen door de verhuur te stimuleren en de huur indien mogelijk te verhogen.

4. Gebruik gebouwen:

De rentmeesters beheren het gebruik van het kerkgebouw evenals het gebruik van het gebouw "Bij de koster" op zon- en feestdagen. Voor het beheer van het gebouw "Bij de koster" is er een beheerder die dit als zelfstandig ondernemer kan uitbaten. Er is afstemming over het gebruik van het gebouw "Bij de koster" door de kerkelijke gemeente en door de beheerder middels overleg en een pachtovereenkomst.

Bij het gebruik van de gebouwen anders dan door onszelf regels opstellen voor deze gebruikers. Voor deze gebruikers stellen we gebruiksvoorwaarden op of sluiten we een huurovereenkomst.

5. Ledenvermindering:

Het ledental loopt terug, door natuurlijk verloop (overlijden en verhuizen) en door opzegging. Er komen onvoldoende nieuwe leden bij. De financiële toezeggingen via de actie Kerkbalans blijven nog op peil maar de kosten stijgen. We streven ernaar om de inkomsten te vergroten door het rendement op het kapitaal te verbeteren. De kosten proberen we te beperken door de inzet van vrijwilligers.

6. Vrijwillige bijdrage:

Stimuleren dat zoveel mogelijk leden een vrijwillige bijdrage geven.

7. Predikantsplaats:

We streven naar het in standhouden van een fulltime predikantsplaats.

8. Vrijwilligers:

We streven ernaar om met uitzondering van de predikant alle taken door vrijwilligers uit te laten voeren. Een vrijwilligersvergoeding wordt zo weinig mogelijk toegekend. De boekhouder en de organisten ontvangen wel een vrijwilligersvergoeding.

Onze visie is dat elk gemeentelid met zijn of haar talent een taak in de gemeente heeft. We voeren actief beleid om het vrijwilligerswerk te stimuleren.

9. Overleg:

Muzikale medewerking in de diensten: In september voorafgaand aan het nieuwe jaar koren en muzikanten benaderen voor het meewerken aan de (bijzondere) erediensten. Met de organisten, de boekhouder, de ledenadministrateur, de koster, het beamteam, de redactie van het Baken, de webmaster en de kerkhulpverleners is er regelmatig contact. Het initiatief kan genomen worden door de kerkrentmeesters of de vrijwilligers.

10. Zendingsofdracht:

We ondersteunen of nemen initiatieven die het verspreiden van het evangelie bevorderen binnen en buiten onze gemeente zoals, het verspreiden van het Baken onder niet gemeenteleden, kerkradio en indien mogelijk kerktv.

Aldus vastgesteld op de kerkenraadsvergadering van 10 juli 2019